



1 معاون محترم پژوهش و فناوری

سلام علیکم، احتراماً در راستای اجرای پروژه تحقیقاتی (عنوان پروژه)
تحت نظارت/راهنمایی اینجانب، نیاز به استفاده از همکاری آقای/خانم با مشخصات ذیل (مطابق مفاد طرح پژوهشی
مذکور) و به مدت هفته می باشد، خواهشمند است دستور فرمایید اقدامات لازم جهت حضور نامبرده در آزمایشگاه تحقیقات به عمل آید.
لازم به ذکر است مسئولیت عملکرد نامبرده اعم از رعایت ضوابط و مقررات دانشگاه، مقررات آزمایشگاه تحقیقاتی و رعایت نکات ایمنی بر عهده
اینجانب می باشد.

پژوهشگر، تاریخ و امضاء:

نام و نام خانوادگی:	آدرس محل کار:
کد ملی:	تلفن کار:
تحصیلات (مقطع و گرایش):	آدرس منزل:
تلفن همراه:	تلفن منزل:
تلفن ثابت:	پیام رسان:
پست الکترونیک:	@

2 جدول برنامه حضور پژوهشگر در طول هفته:

سایر توضیحات	شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه	پنج شنبه	جمعه
صبح	۸-۱۲:۳۰						
عصر	۱۳:۳۰ - ۱۷						
غروب	۱۷ -						

همکار طرح پژوهشی، تاریخ و امضاء:

3 رئیس محترم اداره آزمایشگاه ها و کارگاه ها

با سلام و احترام، لطفاً بررسی و در صورت عدم مغایرت با ضوابط دانشگاه و آزمایشگاه اقدام لازم بعمل آید. متشکرم

معاون پژوهش و فناوری، تاریخ و امضاء:

4 کارشناس محترم آزمایشگاه/کارگاه

با سلام و احترام، لطفاً بررسی و مطابق ضوابط همکاری و مساعدت نموده و در صورت عدم امکان ارائه خدمات آزمایشگاهی به پژوهشگر
محترم، علت را به اینجانب اعلام فرمایید. متشکرم

رئیس اداره آزمایشگاه ها، تاریخ و امضاء: